

Протокол №1
психолого - педагогического консилиума (ППк)
МБДОУ детского сада «АЛЕНКА»

Установочное заседание ППк МБДОУ детского сада «АЛЕНКА»

от 21.09.2021г.

Присутствовали 12 человек:

Председатель ППк Браславцева Эльвира Васильевна

Присутствовали:

Фанаскова Нина Давыдовна	тьютор
Кириянова Анна Павловна	Муз работник
Лыкова-Изотова	инструктор по физкультуре
Родина Альфия Мусиновна	воспитатель
Сьедина Людмила Ивановна	воспитатель
Бартовская Наталья Николаевна	психолог
Петрова Дарья Анатольевна	воспитатель
Магеррамова Эльмара Сахибовна	воспитатель
Гончарук Татьяна Юрьевна	воспитатель
Макашова Галина Леонидовна	воспитатель
Сердцева Алеся Алексеевна	воспитатель, учитель – логопед

Повестка дня:

- 1.Обсуждение и утверждение Положения ППк и Плана работы ППк на 2021-2022 учебный год.
- 2.Формирование и утверждение списков контингента детей нуждающихся в коррекционной – логопедической помощи и индивидуальном педагогическом сопровождении.
3. Сбор диагностического материала. Определение направления коррекционной работы. Анализ индивидуальных образовательных маршрутов на воспитанников с особыми образовательными потребностями.
4. Сбор документов обучающихся, для направления на Центральную психолого-педагогическую комиссию Сахалинской области Ц(ПМ)Пк)
5. Анализ знакомства родителей с адаптированной программой дошкольного образования для детей с При поощрения и одобрении демонстрирует положительные эмоции.РАС, ТНР.

Слушали:

- 1.По первому вопросу слушали: Председателя Браславцеву Э.В., которая представила план и график работы ППк на 2021-2022гг.

2. По второму вопросу слушали:

А) Учителя-логопеда Сердцеву А.А. и психолога Бартновскую Н.Н., которые предложила включить в список контингента детей, нуждающихся в коррекционно – логопедической помощи и индивидуальном педагогическом сопровождении:

№	Ф.И. ребенка	Логопедическое заключение	№ группы
1	Б.Арсений	ОНР 1 ур.	4
2	З. Даниил	ОНР 1 ур.	4
3	П. Вероника	ОНР 2 ур., заикание	4
4	А. Эмилия	ФФНР	5
5	К. Дарья	ФНР	5
6	Л. Глеб	ОНР 2 ур.	5
7	П. Вадим	ФФНР	5
8	Ч. Соломон	ОНР 2 ур.	5
9	А. Медина	ФФНР	6
10	Б. Андрей	ФНР	6
11	В. Дарья	ФНР	6
12	Д. Назар	ФНР	6
13	Е. Мария	ФФНР	6
14	К. Вера	ФНР	6
15	М. Даниил	ОНР 2 ур.	6
16	М. Виктория	ФФНР	6
17	М. Вячеслав	ОНР 3 ур.	6
18	М. Магомед-Амин	ФФНР	6
19	М. Катерина	ФНР	6
20	С. Камилла	ФФНР	6
21	С. Сергей	ФНР	6
22	С. Дарья	ФФНР	6
23	Т. Матвей	ФФНР	6
24	Ч. Анастасия	ФФНР	6
25	Ш.Амина	ФФНР	6

в том числе:

ОНР – 7 (1 РАС);

ФФНР -11

ФНР -7

из них:

группа № 6 –17 детей;

группа № 5 –5 детей;

группа № 4 -3 детей

3. По третьему вопросу:

а) Слушали воспитателя средней группы № 4 Макашову Г.Л., которая предоставила индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ) и диагностический материал для определения направления коррекционной работы на обучающихся З. Даниила и Б. Арсения;

б) Слушали воспитателя средней группы № 4 Макашову Г.Л., которая предоставила диагностический материал для определения направления коррекционной работы на обучающегося П. Веронику;

в) Слушали воспитателя старшей группы № 5 Гончарук Т.Ю., которая предоставила индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ), адаптированную образовательную программу дошкольного образования на основе ФГОС для детей дошкольного возраста с расстройствами аутистического спектра спектра (РАС) и диагностический материал для определения направления коррекционной работы на обучающегося Л. Глеба.

г) Слушали воспитателя подготовительной группы № 6 Петрова Д.А., которая предоставила индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ), адаптированную образовательную программу дошкольного образования на основе ФГОС (ТНР) и диагностический материал для определения направления коррекционной работы на обучающегося Ч. Соломона.

4. По четвертому вопросу:

а) Слушали воспитателя средней группы № 4 Макашову Г.Л., которая предоставила пакет документов на обучающегося З. Даниила, для направления на Центральную психолого-педагогическую комиссию Сахалинской области Ц(ПМПК);

Решение ППК:

1. Утвердить План и график работы ППК на 2021-2022 год.
2. Утвердить списки воспитанников, нуждающихся в раннем коррекционном вмешательстве.
3. Проводить индивидуальную работу с обучающимися в соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами.
4. Рекомендовать разработать индивидуальный образовательный маршрутный лист по всем областям на воспитанника П. Веронику на 2021-2022 год
5. Провести в январе-феврале 2022 года промежуточное заседание ППК (по плану ППК) для оценки промежуточных результатов работы.
6. Утвердить:

- а) индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ) на обучающегося З. Давида – средняя группа № 4;
 - б) индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ) на обучающегося Б. Арсения – средняя группа № 4;
 - в) индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ) на обучающегося Л. Глеба – старшая группа № 5;
 - г) индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ) на обучающегося Ч. Соломона – подготовительная группа № 6
7. Сформировать пакет документов обучающихся, направленных на Центральную психолого-педагогическую комиссию Сахалинской области Ц(ПМПк)

Председатель ППк
Секретарь _____

Брашлицева Э.В.
Фанаскова Н.Д.

